



**ANEXO I - DECLARAÇÃO DE TRANSAÇÃO IMOBILIÁRIA - DTI**

**DECLARAÇÃO DE TRANSAÇÃO IMOBILIÁRIA - DTI**

**DADOS DO DECLARANTE**

NOME:

NACIONALIDADE:

PROFISSÃO:

ESTADO CIVIL:

CPF/CNPJ:

DOMICÍLIO:

TELEFONE:

E-MAIL:

O DECLARANTE É O ADQUIRENTE DO IMÓVEL? ( ) SIM ( ) NÃO

**DADOS DO ADQUIRENTE (PREENCHER CASO O ADQUIRENTE NÃO SEJA O DECLARANTE ACIMA QUALIFICADO)**

NOME:

NACIONALIDADE:

PROFISSÃO:

ESTADO CIVIL:

CPF/CNPJ:

DOMICÍLIO:

TELEFONE:

E-MAIL:

**DADOS DO TRANSMITENTE**

NOME:

NACIONALIDADE:

PROFISSÃO:

ESTADO CIVIL:

CPF/CNPJ:

DOMICÍLIO:

TELEFONE:

E-MAIL:

**DADOS DO NEGÓCIO JURÍDICO**

TIPO DE NEGÓCIO JURÍDICO: ( ) COMPRA E VENDA ( ) PERMUTA ( ) CESSÃO DE PROMESSA DE COMPRA E VENDA ( ) CONSOLIDAÇÃO DA PROPRIEDADE FIDUCIÁRIA ( ) ARREMATACÃO/ ADJUDICAÇÃO / REMIÇÃO ( ) OUTROS: \_\_\_\_\_

O NEGÓCIO JURÍDICO FOI REALIZADO NO ÂMBITO SISTEMA FINANCEIRO DA HABITAÇÃO - SFH, DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA - PMCMV, DO PROGRAMA DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL - PAR, OU HOUVE AVALIAÇÃO POR



PERITO JUDICIAL DEVIDAMENTE NOMEADO POR JUIZ COMPETENTE NOS AUTOS DE PROCEDIMENTO JUDICIAL? ( ) SIM ( ) NÃO  
VALOR DO NEGÓCIO JURÍDICO: R\$  
VALOR PAGO À VISTA: R\$  
VALOR FINANCIADO: R\$  
DATA DO NEGÓCIO JURÍDICO:

**DADOS DO IMÓVEL**

ENDEREÇO COMPLETO:  
CADASTRO MUNICIPAL (IMÓVEIS URBANOS):  
NÚMERO DO IMÓVEL NA RECEITA FEDERAL - NIRF (IMÓVEIS RURAIS):  
NÚMERO DO REGISTRO E DA MATRÍCULA DO IMÓVEL NO OFÍCIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS:  
PONTOS DE REFERÊNCIA E INDICAÇÕES DE LOCALIZAÇÃO:

**DADOS DO CORRETOR**

IMOBILIÁRIA:  
NOME DO CORRETOR:  
TELEFONE DO CORRETOR:  
E-MAIL DO CORRETOR:

**DADOS DE CONTATO**

CONTATOS DO PROPRIETÁRIO, DO POSSUIDOR OU DO DETENTOR DO IMÓVEL, QUE ACOMPANHARÁ O AGENTE AVALIADOR DURANTE A DILIGÊNCIA A SER REALIZADA NO IMÓVEL

NOME:  
TELEFONE:  
E-MAIL:  
NOME:  
TELEFONE:  
E-MAIL:  
NOME:  
TELEFONE:  
E-MAIL:

**ANEXOS**

ANEXAR CÓPIA DO INSTRUMENTO DO CONTRATO, SE HOUVER, CÓPIA DA MATRÍCULA DO IMÓVEL NO OFÍCIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS, CÓPIA DA GUIA DE IPTU, SE URBANO, OU CÓPIA DA ÚLTIMA DECLARAÇÃO DO ITR CONTENDO O DOCUMENTO DE INFORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - DIAC E O DOCUMENTO DE INFORMAÇÃO E APURAÇÃO DO ITR - DIAT, SE RURAL, E CÓPIA DA AVALIAÇÃO JUDICIAL, SE HOUVER.

DOCUMENTOS ANEXADOS:

( ) CÓPIA DO INSTRUMENTO DO CONTRATO (OBRIGATÓRIO PARA NEGÓCIOS JURÍDICOS REALIZADOS POR MEIO DE INSTRUMENTOS PARTICULARES E PARA



## Prefeitura Municipal da Estância de Socorro

GOVERNO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE

# SOCORRO

TRABALHO DE TODOS

ADMINISTRAÇÃO 2013-2016

NEGÓCIOS JURÍDICOS REALIZADOS NO ÂMBITO SISTEMA FINANCEIRO DA HABITAÇÃO - SFH, DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA - PMCMV E DO PROGRAMA DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL)

( ) CÓPIA DA MATRÍCULA DO IMÓVEL (OBRIGATÓRIO)

( ) CÓPIA DA GUIA DE IPTU (OBRIGATÓRIO SE O IMÓVEL FOR URBANO)

( ) CÓPIA DA ÚLTIMA DECLARAÇÃO DE APURAÇÃO DO ITR - DIAC E DIAT (OBRIGATÓRIO SE O IMÓVEL FOR RURAL)

( ) CÓPIA DO TÍTULO JUDICIAL (OBRIGATÓRIO NOS CASOS EM QUE A TRANSMISSÃO DO DIREITO SE FORMALIZAR POR MEIO DE TÍTULO ORIUNDO DO FORO JUDICIAL)

### LOCAL, DATA E ASSINATURA:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_  
(MUNICÍPIO) (UF) (DIA) (MÊS) (ANO)

ASSINATURA: \_\_\_\_\_  
(DECLARANTE ACIMA QUALIFICADO)