



ANEXO II — MODELO DE PLANO DE TRABALHO E ESTIMATIVA DETALHADA DE CUSTOS

6º FESTHELP — FESTIVAL DE TEATRO DA CIDADE DE SOCORRO — “CENAS LONGAS 2026”

3. OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo geral: descreva o resultado cultural que o projeto pretende alcançar.

Objetivos específicos: indique as ações concretas, os públicos e os resultados esperados.

4. CONCEPÇÃO ARTÍSTICA E CURATORIAL

Explique o conceito do festival, a curadoria, as cenas longas ou apresentações previstas, sua relevância artística e a aderência ao FESTHELP.



5. METAS, ETAPAS E PRODUTOS

Meta / produto	Quantidade	Indicador de comprovação	Prazo
Programação teatral	10 dias / conforme proposta	Programação, registros e relatório	
Workshops formativos	4 workshops x 30 vagas	Lista de presença, fotos e conteúdo	
Acesso gratuito	100% das atividades	Divulgação e declaração de gratuidade	
Acessibilidade	Medidas físicas e comunicacionais	Registros dos recursos utilizados	
Comunicação e imprensa	Plano executado	Peças e links de divulgação	
Registro e avaliação	Relatório final	Relatório de Objeto da Execução Cultural	



6. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO E CRONOGRAMA

Descreva as fases de pré-produção, produção, realização e pós-produção, incluindo responsáveis e dependências.

Etapa	Atividades principais	Período previsto	Responsável
Pré-produção			
Produção e montagem			
Realização do festival			
Desmontagem e pós-produção			
Relatório e avaliação			



7. WORKSHOPS FORMATIVOS

Para cada workshop, informe título, ementa, público-alvo, ministrante, carga horária, metodologia, número de vagas e recursos de acessibilidade.

Workshop	Tema / ementa	Ministrante e currículo	Carga horária / vagas
1			
2			
3			
4			



8. ACESSIBILIDADE

Descreva as medidas de acessibilidade física, comunicacional e atitudinal. Indique, quando aplicável, Libras, audiodescrição, legendagem, mediação acessível, assentos reservados, rota acessível, linguagem simples e atendimento prioritário.

☐ Acessibilidade física ☐ Libras ☐ Audiodescrição ☐ Legendagem ☐ Mediação acessível ☐ Outra: _____

Detalhamento:



9. DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO, COMUNICAÇÃO E GESTÃO DE RISCOS

Explique como o público será mobilizado, como será garantida a gratuidade, quais canais de comunicação serão usados e quais medidas serão adotadas para cancelamentos, imprevistos técnicos, segurança e proteção de dados.



10. EQUIPE PRINCIPAL

Nome	Função	Currículo / experiência resumida	CPF/CNPJ



11. ESTIMATIVA DETALHADA DE CUSTOS

Detalhe as despesas necessárias à execução do Plano de Trabalho. A soma deve respeitar o teto global de R\$ 43.900,00.

Categoria	Valor
Equipe técnica, produção artística e executiva	R\$
Comunicação, mídias e assessoria de imprensa	R\$
4 workshops formativos	R\$
Camarim e acolhimento artístico	R\$
Sarau musical e integração	R\$
Serviços técnicos de palco, som e luz	R\$
TOTAL	R\$ 43.900,00 ou menor



DETALHAMENTO DAS DESPESAS

Preencha uma linha para cada despesa, indicando quantidade, valor unitário, valor total e justificativa de sua necessidade para o cumprimento das metas.

Item / despesa	Categori a	Unid.	Qtd .	Valor unitário	Valor total	Justificativa
TOTAL					R\$ 43.900,0 0 ou menor	